

## **Informacije po 13. členu Splošne uredbe o varstvu podatkov v postopku obravnave prijav po ZZPri – notranja prijava**

### **1. Identiteta in kontaktni podatki upravljavca**

Osnovna šola Prežihovega Voranca, Prežihova ulica 8, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju zavod)  
Telefonska številka: (0)1 244 32 50  
Elektronski naslov: [tajnistvo@voranc.si](mailto:tajnistvo@voranc.si)

### **2. Kontaktni podatki pooblaščenice osebe za varstvo podatkov (DPO)**

Naziv: Andreja Mrak, univ.dipl.prav. (Inštitut za organizacijske rešitve – IZOR)  
Elektronski naslov: [tajnistvo@voranc.si](mailto:tajnistvo@voranc.si)

### **3. Nameni, za katere se osebni podatki obdelujejo in pravna podlaga za njihovo obdelavo**

Obdelava potrebna za izpolnitev za opravljanje naloge v javnem interesu ali pri izvajanju javne oblasti, dodeljene upravljavcu, kjer se kot pravna podlaga uporablja točka (e) člena 6(1) Splošne uredbe o varstvu podatkov: v okviru postopka prijave kršitve po notranji poti po 9. členu ZZPri in za vodenje evidence zadev po 7. členu ZZPri.

### **4. Ali je zagotovitev osebnih podatkov statutarna ali pogodbeno obveznost ali pa obveznost, ki je potrebna za sklenitev pogodbe, ter ali mora posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, zagotoviti osebne podatke ter kakšne so morebitne posledice, če se taki podatki ne zagotovijo**

Prijavitelj je lahko tudi anonimen, vendar se mora za prejem potrdila o sprejemu prijave, za seznanitev z razlogi, zaradi katerih prijava ne bo obravnavana in prejem obvestila o koncu in izidu postopka, v prijavi opredeliti kam naj se mu pošlje omenjene informacije oziroma potrdilo.

### **5. Uporabniki osebnih podatkov**

#### **(a) Zaposleni v zavodu**

Vaše podatke obdeluje le zaupnik v skladu z določbami ZZPri o zaščiti identitete prijavitelja in zaupnosti postopka.

#### **(b) Zunanji uporabniki:**

- Organ za zunanjo prijavo iz 14. člena ZZPri, ki je pristojen za obravnavo prijavljene kršitve glede na njegove pristojnosti in naloge.
- Stvarno pristojni nadzorni organ za obravnavo nepravilnosti, če ne gre za pristojnost organa za zunanjo prijavo iz 14. člena ZZPri in prijavitelj za tako obdelavo poda izrecno soglasje.
- Komisija za preprečevanje korupcije za namen nudenja podpornih ukrepov ter pomoči pri uveljavljanju zaščitnih ukrepov.
- Državni tožilec, če je to nujno potrebno zaradi preiskovanja kaznivih dejanj ali sodišče, če je to potrebno zaradi sodnih postopkov, vključno s sodnimi postopki zaradi zaščite pravic osebe, ki jo prijava zadeva.

Vsi zunanji uporabniki so v razmerju do avezani k spoštovanju veljavnih določb o zaščiti identitete prijavitelja in zaupnosti postopka po ZZPri in področno zakonodajo.

### **6. Prenos osebnih podatkov v tretjo državo ali mednarodno organizacijo**

Osebni podatki se ne prenašajo v mednarodne organizacije ali v tretje države.

### **7. Obstoj avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov**

Avtomatizirano sprejemanje odločitev se ne izvaja.

### **8. Obdobje hrambe osebnih podatkov**

5 let po koncu postopka.

### **9. Pravice posameznika, na katerega se nanašajo podatki**

Posameznik, katerega osebni podatki se zbirajo in obdelujejo s strani zavoda, ima pravico od zavoda zahtevati dostop do osebnih podatkov in popravek ali izbris osebnih podatkov ali omejitev obdelave v zvezi z njim ter pravico do ugovora obdelavi in pravico do prenosljivosti podatkov. Zahteva posameznika se obravnava skladno z določbami Splošne uredbe o varstvu podatkov.

Z vprašanji in pritožbami pa se lahko tudi kadarkoli obrnete neposredno na nas. Za zagotovitev hitrega odgovora nas lahko kontaktirate na naslednjem elektronskem naslovu: [tajnistvo@voranc.si](mailto:tajnistvo@voranc.si).

#### **10. Soglasje in pravica posameznika do preklica soglasja**

Obdelava ne temelji na privolitvi posameznika.

#### **11. Pravica do vložitve pritožbe pri nadzornem organu**

Pritožbo lahko podate na nadzorni organ, ki je v Republiki Sloveniji Informacijski pooblaščenec.