



OSNOVNA ŠOLA PREŽIHOVEGA VORANCA
PREŽIHOVA ULICA 8
1000 LJUBLJANA

ŠOLSKA PUBLIKACIJA ZA ŠOLSKO LETO 2026/2027



KDO SMO IN KJE SMO

Ustanovitelj Osnovne šole Prežihovega Voranca je Mestna občina Ljubljana.

Šola je ustanovljena za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za **ŠOLSKI OKOLIŠ**, ki obsega naslednje ulice oziroma njihove dele:

Beethovnova ulico od 1 do 14, Cankarjevo ulico od 1 do 15, parne od 16 do 20, Celovško cesto 3, Čevlarsko ulico 1, 2, 4, Dvoržakovo 5, 6 in od 8 do 13, Dvorni trg 1, 2, Emonsko cesto 2, 4, Gledališko stolbo 1, 2, 3, Gosposko ulico od 1 do 19, Gosposvetsko cesto od 1 do 10, 12, 13, 17, Gregorčičevo ulico od 1 do 7, 8, 10, 12, Jurčičev trg 1, 2, 3, Kersnikovo ulico od 1 do 12, Knafljev prehod 1, Kongresni trg od 1 do 15, Kratko stezo 1, 2, Novi trg od 1 do 6, Petercelovova ulica 2, Plečnikov trg 1, 2, Prežihova ulica 1, 2, 4, 6, 8, Prešernov trg 1, 2, 3, Prešernova cesta 20, 22, 27, 29, Puharjevo ulico od 1 do 10, Salendrova ulica 2, 4, 5, 6, Soteska 1, 4, 6, 8, 10, Štefanova ulica od 1 do 6, 8, 9, od 11 do 15, Tomšičeva ulica od 1 do 9, 12, 14, Trg francoske revolucije od 1 do 7, Turjaška ulica 1, 2, Ulica Josipine Turnograjske 8, Vegova ulica od 1 do 8, 10, 12, Vošnjakova ulica od 1 do 10, 12, 14, 16, Wolfova ulica od 1 do 6, 8, 8/a, 10, 10/a, 12, 14, Židovska steza 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 10, Židovska ulica od 1 do 8, Župančičeva ulica od 1 do 14.

Šolo vodi ravnateljica Marjetka Zorec ob pomoči pomočnika ravnateljice Damjana Perša. Delo nadzoruje in usmerja svet šole, ki ga sestavljajo trije predstavniki ustanovitelja, trije predstavniki staršev in pet predstavnikov delavcev šole.

Posvetovalni organ je svet staršev, v katerem so predstavniki staršev vseh oddelkov. Učenci so združeni prek svojih predstavnikov v skupnost učencev.

Vzgojno-izobraževalno delo poteka v učilnicah, specializiranih učilnicah (fizika, gospodinjstvo, kemija, likovna učilnica, računalništvo, tehnika in tehnologija), drugih prostorih (knjižnica, šolska dvorana, trim kabinet, velika telovadnica) ter na zunanjih šolskih površinah. Izvaja se tudi v obliki dni dejavnosti, prireditev, tekmovanj in šole v naravi ter pri obveznih izbirnih predmetih tudi v obliki enodnevniških ekskurzij in večdnevniških raziskovalnih taborov.

Na razredni in predmetni stopnji imamo 18 oddelkov, to je po dva oddelka na razred.

ŠOLSKO LETO 2026/2027

ŠOLSKI KOLEDAR

PRVO OCENJEVALNO OBDOBJE									DRUGO OCENJEVALNO OBDOBJE								
SEPTEMBER 2026 – kimavec									FEBRUAR 2027 – svečan								
teden	pon	tor	sre	čet	pet	sob	ned	urnik	teden	pon	tor	sre	čet	pet	sob	ned	urnik
1.		1	2	3	4	5	6	A	23.	1	2	3	4	5	6	7	A
2.	7	8	9	10	11	12	13	B	24.	8	9	10	11	12	13	14	B
3.	14	15	16	17	18	19	20	A	25.	15	16	17	18	19	20	21	A
4.	21	22	23	24	25	26	27	B	26.	22	23	24	25	26	27	28	poč.
5.	28	29	30					A	ŠT. DEL. DNE								14
ŠT. DEL. DNE								22									
OKTOBER 2026 – vinotok									MAREC 2027 – sušec								
teden	pon	tor	sre	čet	pet	sob	ned	urnik	teden	pon	tor	sre	čet	pet	sob	ned	urnik
5.				1	2	3	4	A	27.	1	2	3	4	5	6	7	B
6.	5	6	7	8	9	10	11	B	28.	8	9	10	11	12	13	14	A
7.	12	13	14	15	16	17	18	A	29.	15	16	17	18	19	20	21	B
8.	19	20	21	22	23	24	25	B	30.	22	23	24	25	26	27	28	A
9.	26	27	28	29	30	31		poč.	31.	29	30	31					B
ŠT. DEL. DNE								17	ŠT. DEL. DNE								22
NOVEMBER 2026 – listopad									APRIL 2027 – mali traven								
teden	pon	tor	sre	čet	pet	sob	ned	urnik	teden	pon	tor	sre	čet	pet	sob	ned	urnik
9.							1	poč.	31.				1	2	3	4	B
10.	2	3	4	5	6	7	8	A	32.	5	6	7	8	9	10	11	A
11.	9	10	11	12	13	14	15	B	33.	12	13	14	15	16	17	18	B
12.	16	17	18	19	20	21	22	A	34.	19	20	21	22	23	24	25	A
13.	23	24	25	26	27	28	29	B	35.	26	27	28	29	30			poč.
14.	30							A	ŠT. DEL. DNE								17
ŠT. DEL. DNE								21									
DECEMBER 2026 – gruden									MAJ 2027 – veliki traven								
teden	pon	tor	sre	čet	pet	sob	ned	urnik	teden	pon	tor	sre	čet	pet	sob	ned	urnik
14.		1	2	3	4	5	6	A	35.						1	2	poč.
15.	7	8	9	10	11	12	13	B	36.	3	4	5	6	7	8	9	B
16.	14	15	16	17	18	19	20	A	37.	10	11	12	13	14	15	16	A
17.	21	22	23	24	25	26	27	B	38.	17	18	19	20	21	22	23	B
18.	28	29	30	31				poč.	39.	24	25	26	27	28	29	30	A
ŠT. DEL. DNE								18	40.	31							B
									ŠT. DEL. DNE								21
JANUAR 2027 – prosinec									JUNIJ 2027 – rožnik								
teden	pon	tor	sre	čet	pet	sob	ned	urnik	teden	pon	tor	sre	čet	pet	sob	ned	urnik
18.					1	2	3	poč.	40.		1	2	3	4	5	6	B
19.	4	5	6	7	8	9	10	A	41.	7	8	9	10	11	12	13	A
20.	11	12	13	14	15	16	17	B	42.	14	15	16	17	18	19	20	B
21.	18	19	20	21	22	23	24	A	43.	21	22	23	24	25	26	27	B
22.	25	26	27	28	29	30	31	B	44.	28	29	30					
ŠT. DEL. DNE								20	ŠT. DEL. DNE								18
PRAZNIK									ZAKLJUČEK POUKA								
INFORMATIVNI DAN 9. RAZRED									POČITNICE								
A = 94 DNI									POUKA PROST DAN								
B = 96 DNI																	
A + B = 190 DNI																	

PRVI DAN POUKA

Prvi dan pouka v šolskem letu 2026/2027 je torek, 1. september 2026, ko bodo prag naše šole prvič prestopili prvošolci. Sprejem bo ob 10.00 uri. Učenci od 2. do 9. razreda pričnejo s poukom ob 8.20 uri.

OCENJEVALNI OBDOBJI

1. OCENJEVALNO OBDOBJE

od 1. septembra 2026 do 29. januarja 2027

2. OCENJEVALNO OBDOBJE

od 1. februarja 2027 do 15. junija 2027 (9. r.)

od 1. februarja 2027 do 24. junija 2027 (od 1. do 8. r.)

OCENJEVALNI KONFERENCI

26. januar 2027

Prva za učence od 1. do 5. razreda

27. januar 2027

za učence od 6. do 9. razreda

10. junij 2027

Druga za učence 9. razreda

21. junij 2027

za učence od 1. do 4. razreda

22. junij 2027

za učence od 5. do 8. razreda

POČITNICE

JESENSKE 26. 10. 2026 – 30. 10. 2026

NOVOLETNE 25. 12. 2026 – 2. 1. 2027

ZIMSKE 22. 2. 2027 – 26. 2. 2027

PRVOMAJSKE 27. 4. 2026 – 2. 5. 2027

POLETNE 28. 6. 2027 – 31. 8. 2027

NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

22. 3. 2027 – NPZ iz **slovenščine** za učence **3., 6. in 9. r.**

24. 3. 2027 – NPZ iz **tujega jezika** za učence **6. r.**,
NPZ iz **tretjega predmeta** za učence **9. r.**

1. 4. 2027 – NPZ iz **matematike** za učence **3., 6. in 9. r.**

ŠOLA V NARAVI

2. r.	Športna ŠVN	19. 4. – 21. 4. 2027	ČŠOD Fara
3. r.	Naravoslovna ŠVN	4. 11. – 6. 11. 2026	ČŠOD Fara
4. r.	Naravoslovna ŠVN	21. – 23. 12. 2026	ČŠOD Planinka
5. r.	Letna ŠVN	7. – 11. 9. 2026	Savudrija
6. r.	Zimska ŠVN	1. 2. – 5. 2. 2027	Kope

ČASOVNA ORGANIZACIJA POUKA

ŠOLSKA URA	TRAJANJE	ODMOR
predura	7.30–8.15	8.15–8.20
1.	8.20–9.05	9.05–9.10 učenci 1. razreda malicajo po 1. šolski uri
2.	9.10–9.55	9.55–10.20 odmor za malico od 2. do 9. razreda
3.	10.20–11.05	11.05–11.10
4.	11.10–11.55	11.55–12.00
5.	12.00–12.45	12.45–12.50
6.	12.50–13.35	13.35–14.10 čas za kosilo
7.	14.00–14.45	14.45–14.50
8.	14.50–15.35	

ČASOVNA ORGANIZACIJA POPOLDANSKIH DEJAVNOSTI V RAZŠIRJENEM PROGRAMU OD 1. DO 5. RAZREDA

ŠOLSKA URA	TRAJANJE
5.	12.00–12.45
6.	12.50–13.35
7.	13.40–14.25
8.	14.30–15.15
9.	15.20–16.05
10.	16.10–16.55

ČASOVNA ORGANIZACIJA POPOLDANSKIH DEJAVNOSTI V RAZŠIRJENEM PROGRAMU OD 6. DO 9. RAZREDA

ŠOLSKA URA	TRAJANJE
5.	12.00–12.45
6.	12.50–13.35
7.	14.00–14.45
8.	14.50–15.35

ČASOVNA ORGANIZACIJA JUTRANJIH DEJAVNOSTI V RAZŠIRJENEM PROGRAMU

URA	SKUPINA
6.40–7.30 (uvodna ura)	skupina 1 (1. in 2. razred)
7.30–8.15 (predura)	skupina 2 (1. in 2. razred) skupina 3 (3., 4. in 5. razred)

STROKOVNI DELAVCI ŠOLE

RAZREDNA STOPNJA

ODDELEK (matična učilnica)	RAZREDNIK/ RAZREDNIČARKA	2. UČITELJICA V 1. RAZREDU	UČITELJ/ICA V RaP-u
1. a (5)	Martina MAUHAR	Jasna KOPAČ	Nina PUGELJ
1. b (7)	Maruša VEBER		Ema BURJA
2. a (30)	Petra KAVAŠ		Neja KRIŽAN ŽAGAR
2. b (4)	dr. Špela KUNČIČ		Tina ZUPANČIČ
3. a (32)	Eva STAYER		Petra KUKEC
3. b (29)	Rok GAŠPARIČ		Vanda ALIBEGOVIČ
4. a (31)	Ingrid MAROLT		Rok GAŠPARIČ, Alina KOLOMIETS, Gregor OSELI, Nika ŽUNIČ
4. b (28)	Simona ZDEŠAR		Tomás PLEŠKO
5. a (39)	Irena HAM		Nina HABIČ, Rosana URŠIČ, Marko ZADRAVEC
5. b (45)	Andreja KOBE		DELITEV

PREDMETNA STOPNJA

ODDELEK (matična učilnica)	RAZREDNIK/ RAZREDNIČARKA (predmeti)	NADOMESTNI RAZREDNIK/NADOMESTNA RAZREDNIČARKA (predmeti)
6. a (81)	Katarina GOSTINČAR (TJA – 6. a, 7. a, 8. a-1, 8. b-1, 9-1, 9-3)	Teja OSOLNIK (GOS – 6. r., NAR – 6. r., SPH)
6. b (72)	ALINA KOLOMIETS (GUM, OPZ, MPZ, RAP)	Nina HABIČ (ŠPO, ŠSP, RAP)
7. a (81)	Alenka LOŽAR BORKO (LUM, TIT, LS, RAP)	Helena KURENT (MAT – 6. r., 7. a, 8. a-1, 9-1)
7. b (66)	Marko ZADRAVEC (ŠPO, ŠZZ, IŠP, RAP)	Olga KOŠOROK (SLJ 6. b, 7. b, 8. b-1, 9-2)
8. a (46)	Nastja RADOŠ (SLJ 6. a, 8. a, 9-3, ZGO – 8. r., RET)	Gregor OSELI (ZGO – 6. in 7. r., RAP)
8. b (70)	Polonca ŠTEFANIČ (MAT 8. b, 9-3, FIZ, SLZ)	Tea KRANJC (TJA 6. b, 7. b, 8. a-2, 8. b-2, 9-2, LI)
9. a (65)	Nika ŽUNIČ (SLJ 7. a, 8. a-2, 9-1, DKE, GKL, RAP)	Emina SALKIČ (NAR – 7. r., BIO, KEM)
9. b (83)	Rosana URŠIČ (GEO, TVZ, RDK, RAP)	Dorica GALE (ŠPO – 3. in 4. r., ŠPO-RAP, TIT)

NERAZREDNIKI

UČITELJ	PREDMET
Janja LEBAR	TJF
Emina MERLAK SUSMAN	MAT 7. b, 8. a-2, 9-2, MME, RAP
Damjan PERŠ	ZGO – 9. r., NI, pomočnik ravnateljice
Jana PETEK	DSP
Anja SILA	DSP
Karmen SKRT	TJA 1.–5. r.
Harisa ŠAČIROVIĆ-BALJINAC	DSP
Maja TRUŠNOVEC	DSP
Marjetka ZOREC	ravnateljica

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

IME IN PRIIMEK	PODROČJE
Nina ČIBEJ	socialna pedagoginja
KRISTIANE KONČAN	pedagoginja
Sara MARN	psihologinja

TEHNIŠNI DELAVCI ŠOLE

ADMINISTRACIJA

1. Katja BRELIH
2. Irena PUŠNIK

ČIŠČENJE

1. Kaja ČOLIĆ,
2. Nada ČOLIĆ
3. Sebiha ČORDIĆ
4. Edisa KLIČIĆ
5. Dobrila MIKIĆ

HIŠNIK

1. Metod PETAN

KUHINJA

1. Refika HRNČIĆ
2. Roman MATJAN
3. Barbara PEČNIK
4. Milica VASILJIĆ

SPREMLJEVALCI UČENCEV

1. Lara LAPANJE
2. Damijan ROSTAN
3. Nina VERŠNIK

VRATARKA

1. Brankica BOJIĆ

ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

A OBVEZNI PROGRAM

Predmeti/število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	Skupaj ur predmeta
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1318
TUJI JEZIK	2	2	2	2	3	4	4	3	3	866
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452
DRUŽBA				2	3					175
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315
FIZIKA								2	2	134
KEMIJA								2	2	134
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140
GOSPODINSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834
IZBIRNI PREDMETI*							2/3	2/3	2/3	204/306

Skupaj vseh ur: 7810/7912

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Število predmetov	7	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14
Število ur tedensko	22	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5
Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32

ODDELČNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
-------------------	---	---	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Skupaj vseh ur: 103,5

Dnevi dejavnosti/število dni v letu	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	Skupaj ur dejavnosti
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225

Število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
---------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Skupaj vseh ur: 675,0

ŠOLA V NARAVI

POUK V MANJŠIH UČNIH SKUPINAH

V 8. in 9. razredu so učenci pri slovenščini, matematiki in angleščini vse ure pouka predmeta razdeljeni v manjše učne skupine.

OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

V obvezni program osnovnošolskega izobraževanja sodijo v tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju poleg obveznih predmetov tudi obvezni izbirni predmeti.

Učenec izbere dve uri pouka obveznih izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri, če s tem soglašajo njegovi starši.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko na predlog staršev v celoti ali deloma oproščen sodelovanja pri obveznih izbirnih predmetih.

V šolskem letu 2026/2027 izvajamo glede na prijave učencev 19 obveznih izbirnih predmetov: gledališki klub, izbrani šport odbojka, latinščina I, latinščina II, latinščina III, likovno snovanje I, likovno snovanje II, likovno snovanje III, multimedija, nemščina I, nemščina II, nemščina III, raziskovanje domačega kraja in varovanje njegovega okolja, retorika, sodobna priprava hrane, Sonce, Luna in Zemlja, šport za sprostitev, šport za zdravje, turistična vzgoja.

POLEG POUKA

Vrsto dejavnosti v okviru pouka in poleg pouka bomo izvajali izven šole. Nekatere dejavnosti se bodo odvijale v obliki enodnevnih dejavnosti (kulturni, naravoslovni, tehniški in športni dnevi), v nekaterih razredih pa bodo posamezne dejavnosti združene v večdnevne tabore oziroma šole v naravi.

Načrtujemo tudi dejavnosti za nadarjene učence ter v okviru obveznih izbirnih predmetov enodneвне ekskurzije in večdnevne raziskovalne tabore.

B RAZŠIRJENI PROGRAM

Osnovna šola Prežihovega Voranca je bila s strani Ministrstva za vzgojo in izobraževanje skupaj s še 79 drugimi šolami določena, da uvede RAP v šolskem letu 2026/2027.

RAP je pripravljen v skladu s Kurikulumom za razširjen program v OŠ.

Izvedba obsega razširjenega programa, umeščenega v urnik, temelji na izboru učencev, prostorskih in kadrovskih zmožnostih.

Pri oblikovanju skupin smo zavezani normativom in standardom, ki so predpisani s pravilniki.

Obsega nekdanje sklope: dopolnilni pouk, dodatni pouk, individualna in skupinska učna pomoč učencem, interesne dejavnosti, jutranje varstvo, kolesarski izpit, neobvezni izbirni predmeti, pevski zbor, podaljšano bivanje in prva pomoč.

RAP je razdeljen na 3 področja, ki so na urniku zaradi preglednosti obarvana vsak s svojo barvo:

- modro področje (gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje),
- zeleno področje (kultura in državljanska vzgoja),
- oranžno področje (učenje učenja).

Šola mora učencem ponujati dejavnosti iz vseh treh področij.

Predstavitve vseh dejavnosti po posameznih oddelkih so dostopni na naši šolski spletni strani www.voranc.si pod zavihkom **Razširjeni program (RAP) 2026/2027**.

NOVOSTI:

1. RAP je neobvezen program, vanj se učenci vključujejo **prostovoljno**.
2. Vse dejavnosti trajajo **45 minut** (eno šolsko uro). Po vsaki dejavnosti sledi **5-minuten** odmor.
3. Za vse dejavnosti v RAP-u velja, **da se ne ocenjujejo**.
4. Učenci, ki se odločijo za določeno dejavnost, jo morajo obiskovati **celo šolsko leto**.
5. Med letom se učenec **ne more izpisati iz posamezne dejavnosti**, lahko pa se izpiše iz celotnega RAP-a.
6. Med letom se učenec lahko **dodatno vpiše** samo v bivši "dopolnilni pouk", saj se potreba po dopolnilnem pouku včasih pokaže šele po pričetku novega šolskega leta.
7. Prisotnost, odsotnost in zamude na dejavnosti RAP-a se beležijo v e-dnevniku. Vsako odsotnost v času RAP-a je potrebno opravičiti razredniku in hkrati opravičilo nasloviti v vednost tudi učitelju, ki izvaja RAP dejavnost.

OPOMBE

- Odločili smo se, da učencem (in s tem tudi staršem, ki jih vozijo v šolo) omogočimo fleksibilnost prihoda na najbolj zgodnjo uro v RAP-u (= jutranji RAP 1). Učenci se vanj lahko vključijo med 6.40 in 7.00 uro. Če bodo učenci zamujali po 7.00 uri, bodo na naslednjo dejavnost počakali v avli šole.
- V času izvajanja dejavnosti starši ne vstopajo v učilnico in ne motijo izvajanja dejavnosti.
- Učenci po končani dejavnosti v času 5-minutnega odmora odidejo v avlo ali pred šolo, kjer jih bodo starši prevzeli, oziroma s pisnim dovoljenjem staršev lahko starejši učenci samostojno odidejo domov.
- Šolski mobilni telefon za prevzem učenca bo v uporabi od 15.15 ure dalje.
- Po 15.15 uri se namreč učenca lahko prevzame ob 15.30, 15.45 ali pa po končanem RAP-u ob 16.05 uri.
- Če se učenec ne bo vključil k določeni dejavnosti v oddelku, ga morajo starši prevzeti v času odmora oziroma učenec s pisnim dovoljenjem staršev samostojno odide domov.
- Zunanjih izvajalcev interesnih dejavnosti ne bo oziroma jih bomo poskusili ponuditi v okviru zmožnosti šole in urnika po 16.05 uri.
- **Varstva za učence v RAP-u ni več in ga šola ne zagotavlja.**
- Skupine od 1. do 3. razreda so oblikovane homogeno. Večja izbirnost se ponuja učencem 4. in 5. razreda ter od 6. do 9. razreda.

PRIPOROČILI STARŠEM

- Skupaj z otrokom doma naredite urnik vseh šolskih dejavnosti (pouk + RAP) po dnevih v dveh izvodih (en izvod za v peresnico in en izvod za starše).
- Predlagamo splošno vključenost vseh učencev v sklop učenje učenja (domače naloge, dopolnilni in dodatni pouk, učna pomoč, priprava na tekmovanja).

Na šoli sprejemamo RAP kot izziv, ki nam daje priložnost za bogatenje vsebin in nove možnosti razvoja številnih področij in zanimanj naših učencev.

Gre za proces, ki ga bomo razvijali in nadgradili z vsakim novim šolskim letom in ga prilagajali interesom in potrebam učencev in šole.

Z dobro prakso bomo nadaljevali in imeli možnost vnesti popravke in nove dejavnosti, ki jih bo pokazala evalvacija RAP-a konec vsakega šolskega leta.

SPLOŠNO

1. POUK

Učenci morajo redno obiskovati pouk v okviru obveznega programa in izpolnjevati obveznosti in naloge, določene z akti šole (50. člen ZOsn).

Pouk se prične ob 8.20 uri, izjema so nekateri obvezni izbirni predmeti, ki se pričene ob 7.30 uri. Potek pouka je določen z urnikom. Učenci prihajajo k uram točno.

Učenci med poukom upoštevajo navodila učitelja, da bo učni proces potekal nemoteno. Učenci po koncu učne ure zapustijo učilnico urejeno. Za urejenost učilnice so zadolženi vsi učenci.

Če učenec neopravičeno izostane od pouka, mora učitelj o tem obvestiti razrednika, nadomestnega razrednika ali svetovalno službo. Razrednik o izostanku obvesti starše.

2. ŠOLSKA PREHRANA

Starši lahko odjavite ali prijavite posamezni obrok preko portala Evio ter v izrednih primerih preko telefonske številke tajništva: (01) 244 32 50 ali e-pošte: racunovodstvo@voranc.si.

Posamezni obrok je pravočasno objavljen, če se objavi do 8.00 ure.

Če je učenec odsoten od pouka zaradi sodelovanja pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih, na katerih sodeluje v imenu šole, obrok objavi šola.

CENE ŠOLSKA PREHRANE

VRSTA PREHRANE	RAZRED	CENA
Dopoldanska malica	1.–9. razred	1,22 EUR
Kosilo	1.–3. razred	3,90 EUR
	4.–9. razred	4,00 EUR
Popoldanska malica	1.–5. razred	1,60 EUR
Cene veljajo na dan izdaje publikacije. Morebitne spremembe bodo objavljene na spletni strani šole.		

3. ŠOLSKA KNJIŽNICA

Knjižnica deluje v skladu s knjižničnim redom, ki ga morajo upoštevati vsi uporabniki. Knjižnica je odprta vsak dan **od ponedeljka do petka od 7.00 do 14.00 ure.**

4. UČBENIŠKI SKLAD

Učenci si vsako leto izposodijo učbenike iz učbeniškega sklada, ki jih na koncu šolskega leta vrnejo. Učbeniki so za vse učence brezplačni, starši kupijo samo delovne zvezke. Učenci od 1. do 4. razreda dobijo brezplačno vsa učna gradiva. Učenci prejmejo učbenike za naslednje šolsko leto zadnji teden pouka v juniju ali prvi teden v septembru. Učbeniški sklad vodi knjižničarka Petra Ovčar.

5. ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Šolska svetovalna služba svetuje učencem in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju in spremljanju razvoja otrok, pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela in poklicni orientaciji.

6. ŠOLSKI SKLAD

Ker se zavedamo, da ni kvalitetne šole brez dobrega sodelovanja s starši, vas tudi letos naprošamo, da nam pomagate doseči pedagoški nadstandard z vašimi prostovoljnimi denarnimi prispevki ali donacijami vaših delovnih organizacij, ki jih lahko nakažete **na račun SI56 0126 1603 0661 012 s pripisom »Za Šolski sklad«.**

7. STATUS UČENCA »PERSPEKTIVNI ŠPORTNIK« ALI »PERSPEKTIVNI MLADI UMETNIK«

Učenec ali učenka, ki želi pridobiti STATUS, skupaj s starši izpolni Vlogo za dodelitev statusa športnika ali umetnika ter ga odda v tajništvo šole ali po pošti do 15. 9. 2026. Izjemoma se lahko učencu dodeli status tudi med šolskim letom, če izpolnjuje predpisane pogoje.

Vloga se nahaja na spletni strani šole pod zavihkom <https://www.voranc.si/za-starse/obrazci/>.

8. VARNOST

- V šolo se s kolesom lahko pripeljejo le učenci, ki imajo opravljen kolesarski izpit. Njihovo kolo mora biti vedno popolnoma opremljeno. Nošenje čelade je obvezno do dopolnjenega 18. leta.
- Varnost v prometu ni le nasvet ali opozorilo, pomeni tudi način življenja.
- V popoldanskem času naj se učenci brez nadzora ne zadržujejo v šoli in njeni bližnji okolici.
- V času vzgojno-izobraževalnega dela (od 7.30 do 16.30 ure) je prepovedana uporaba rolerjev, rolk in skirojev v šoli in na ploščadi pred šolo.

- Za dragocenosti, mobilne telefone, fotoaparate, predvajalnike glasbe, denar, igrače in ostale vredne predmete šola ne odgovarja. Zaželeno je, da le-te ostanejo doma.
- V šolskih prostorih in v avli je prepovedana uporaba mobilnih telefonov in osebnih elektronskih naprav.
- V šolskih prostorih imajo učenci obute šolske copate, ki ne drsijo.
- V garderobnih omaricah je dovoljeno shranjevati le šolske potrebščine, oblačila in obutev. Za v garderobnih omaricah shranjene predmete šola ne odgovarja.
- Prvošolci morajo imeti na poti v šolo in domov spremstvo polnoletne osebe. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let, in mladoletniki, če to v pisni obliki dovolijo starši, skrbniki oziroma rejniki otroka.

9. ZDRAVSTVENO VARTSVO

Učenci 2., 4., 6. in 8. razreda bodo imeli sistematski pregled v Zdravstvenem domu Ljubljana Center, Metelkova 9.

Starši so dolžni spoštovati Zakon o nalezljivih boleznih in vsako nalezljivo bolezen (tudi ušivost) pravočasno prijaviti šoli in, če je otrok bolan, ukrepati ustrezno z zakonom (otroka zadržati doma).

Zdravstveno varstvo za našo šolo izvaja nadomestni zdravnik.

10. ZOBOZDRAVSTVENO VARSTVO

V prostoru šole deluje zobna ambulanta za otroke in šolsko mladino. Sprejema otroke od 3. do 18. leta starosti.

Urniki ordinacije:

ponedeljek	7.00–14.00
torek	12.00–19.00
sreda	7.00–14.00
četrtek	7.00–14.00
petek	7.00–14.00

Naročanje poteka:

- osebno v ordinacijskem času,
- telefonsko na številki 01 555 2484,
- na elektronski naslov: narocanje.andreja.kosem@zd-lj.si,
- preko PORTALA.

Ob odsotnosti ali izven ordinacijskega časa se lahko od ponedeljka do petka obrnete na prisotnega zobozdravnika na osnovnih šolah ali na PE Aškerčeva po predhodnem telefonskem klicu. Urniki in telefonske številke so objavljene na spletnih straneh Zdravstvenega doma Ljubljana, enota Center.

Ob sobotah, nedeljah in praznikih deluje ZNMP v kletnih prostorih Zdravstvenega doma Ljubljana Center, Metelkova 9, in sicer od 8:00 do 13:00 ure.

SODELOVANJE S STARŠI

Želimo si tesnega sodelovanja s starši, saj vemo, da le sprotno seznanjanje z učnim in vsakršnim drugim napredkom otroka vodi do dobrih rezultatov.

Želimo, da bi starši vsaj enkrat na tri mesece prišli na krajši pogovor z razrednikom ali k posameznim učiteljem. V primeru, da vas na pogovor povabimo pisno ali po telefonu, upamo, da se ga boste zagotovo udeležili ob dogovorjenem času.

- ❖ V času pouka in drugih šolskih dejavnosti starši ne smejo vstopati v učilnice, saj s tem zmotijo pedagoški proces. Starši vstopajo v poslopje šole po predhodni najavi. Razgovori staršev z učitelji potekajo v času pogovornih ur.
- ❖ Starši prvošolcev spremljajo svoje otroke le do črte »Od tukaj zmorem sam.« (od oktobra dalje). Ostali starši svojega otroka pripeljejo pred šolo oziroma v avlo šole, nato otroci sami odidejo do učilnice.

Elektronsko pošto uporabljamo le za kratka sporočila, ki se nanaša na opravičevanje izostankov, splošne administrativne zadeve in najavo na dopoldanske pogovorne ure.

Starši morajo ob vsakem izostanku učenca najpozneje v dveh delovnih dneh razredniku sporočiti vzrok za izostanek. Po vrnitvi učenca v osnovno šolo, najpozneje pa v petih delovnih dneh, starši razredniku predložijo opravičilo za izostanek (53. člen ZOsn).

OBVESTILA

Različna obvestila, ki jih šola želi posredovati staršem, pošljejo razredniki po elektronski pošti. Za nujna obvestila se uporabi klic na mobilno/stacionarno številko telefona staršev.

Želimo, da bi bila naša komunikacija čim bolj spoštljiva, odprta in učinkovita.

POGOVORNE URE

Popoldanske pogovorne ure potekajo VSAK TRETJI TOREK v mesecu (razen v septembru, februarju in juniju) od 16.00 do 18.00 ure za vse učence od 1. do 9. razreda.

Datumi v šolskem letu 2026/2027 so:

20. 10. 2026	17. 11. 2026	15. 12. 2026	19. 1. 2027
16. 3. 2027	20. 4. 2027	18. 5. 2027	junij (po dogovoru)

Pogovorne ure v dopoldanskem času potekajo enkrat tedensko.

Urniki vseh pogovornih ur je objavljen na spletni strani šole pod zavihkom <https://www.voranc.si/za-starse/pogovorne-ure/>.

Za **dopoldanske pogovorne** ure je potrebna **predhodna najava** (po elektronski pošti, telefonu, obvestilo v beležki).

RODITELJSKI SESTANKI

ODDELEK	1. roditeljski sestanek	2. roditeljski sestanek
1. a (5)	2. 9. 2026 ob 17.00 uri	3. 2. 2027 ob 17.00 uri
1. b (7)	2. 9. 2026 ob 17.00 uri	3. 2. 2027 ob 17.00 uri
2. a (30)	3. 9. 2026 ob 17.00 uri	4. 2. 2027 ob 16.30 uri
2. b (4)	3. 9. 2026 ob 17.00 uri	4. 2. 2027 ob 16.30 uri
3. a (32)	8. 9. 2026 ob 16.30 uri	9. 2. 2027 ob 17.00 uri
3. b (29)	8. 9. 2026 ob 17.30 uri	9. 2. 2027 ob 17.00 uri
4. a (31)	8. 9. 2026 ob 16.30 uri	11. 2. 2027 ob 16.30 uri
4. b (28)	8. 9. 2026 ob 16.30 uri	11. 2. 2027 ob 16.30 uri
5. a (39)	3. 9. 2026 ob 16.30 uri	11. 2. 2027 ob 16.30 uri
5. b (45)	3. 9. 2026 ob 16.30 uri	11. 2. 2027 ob 16.30 uri
6. a (80)	8. 9. 2026 ob 16.30 uri v knjižnici	16. 2. 2027 ob 16.30 uri
6. b (72)	8. 9. 2026 ob 16.30 uri v knjižnici	16. 2. 2027 ob 16.30 uri
7. a (81)	16. 9. 2026 ob 16.30 uri	9. 2. 2027 ob 16.30 uri
7. b (66)	16. 9. 2026 ob 16.30 uri	9. 2. 2027 ob 16.30 uri
8. a (46)	9. 9. 2026 ob 17.00 uri; uvodni del v knjižnici, nato 46	17. 2. 2027 ob 16.30 uri; uvodni del v knjižnici, nato 46
8. b (70)	9. 9. 2026 ob 17.00 uri; uvodni del v knjižnici, nato 70	17. 2. 2027 ob 16.30 uri; uvodni del v knjižnici, nato 70
9. a (65)	23. 9. 2026 ob 17.00 uri v šolski dvorani	3. 2. 2027 ob 16.30 uri v šolski dvorani
9. b (83)	23. 9. 2026 ob 17.00 uri v šolski dvorani	3. 2. 2027 ob 16.30 uri v šolski dvorani

IZOBRAŽEVANJE ZA STARŠE

O morebitnih predavanjih boste obveščeni naknadno.

DAN ODPRTIH VRAT ŠOLE

2. 12. 2026 – božično-novoletni bazar.

Naj bo novo šolsko leto priložnost za radovednost, vztrajnost in medsebojno spoštovanje. Skupaj ustvarjajmo okolje, v katerem se vsak počuti varnega, sprejetega in spodbudnega, da razvija svoje talente in dosega svoj največji potencial. Želimo vam uspešno, ustvarjalno in navdihujoče šolsko leto 2026/2027.

OSNOVNA ŠOLA PREŽIHOVEGA VORANCA PREŽIHOVA 8, 1000 LJUBLJANA



Tajništvo: Katja Brelih
(01) 244 32 50

Zbornica: **(01) 244 32 57**

E-naslov: tajnistvo@voranc.si

Spletna stran: <http://www.voranc.si/>

Transakcijski račun: SI56 0126 1603 0661 012

Davčna številka: SI32732686

Ravnateljica: Marjetka Zorec
(01) 244 32 53

Pomočnik ravnateljice: Damjan Perš
(01) 244 32 52

Predsednica Sveta šole: Irena Ham

Predsednik Sveta staršev: Matija Kahne

Predsednik Šolskega sklada: Sergej Omladič

Računovodstvo: Martina Jerina

Irena Pušnik
(01) 244 32 55

Knjižnica: Petra Ovčar
(01) 244 32 54

Šolska svetovalna služba: Nina Čibej
(01) 244 32 56

Pedagoginja: Kristiane Končan
051 315 619

Izvajalke dodatne strokovne pomoči: Jana Petek
(01) 320 97 38

Harisa Šaćirović-Baljinac
(01) 244 32 58

Anja Sila
Maja Trušnovec

Šolsko publikacijo pripravil Damjan Perš.